

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ETABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MEDICO-SOCIAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Cotation de la part fonctions de la PFR :

2,6 (classe normale) ou 2,7 (hors classe)

I – INFORMATIONS SUR L'ETABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement :

Établissement public départemental de Clairvivre

Adresse complète :

Clairvivre, 24270 SALAGNAC

Adresse site internet :

<https://www.clairvivre.fr/>

Type d'établissement :

Etablissement pour adultes en situation de handicap ✓

Liste des dispositifs déployés :

Etablissement et service d'orientation et de préorientation (ESPO) et établissement et service de réadaptation professionnelle (ESRP) : 341 places autorisées

Etablissement d'accueil non médicalisé (EANM) : 185 places autorisées

ESAT : 200 places autorisées

SAMSAH : 20 places autorisées

SAVS : 8 places autorisées

HUDA (pôle migrants) : 20 places autorisées

Personnels présents au sein de l'établissement :

EVOLUTION DES EFFECTIFS ET DE LA MASSE SALARIALE

Indicateur n°1: Effectifs en ETPR		2019		2020		2021	
		ETPR	Age moyen	ETPR	Age moyen	ETPR	Age moyen
Personnel médical							
	Sous-total personnel médical	1,73	64,00	3,05	60,00	2,65	55,50
	Sous-total personnel médical - Hommes	1,33	64,00	2,05	65,67	1,80	63,50
	Sous-total personnel médical - Femmes	0,40	64,00	1,00	51,50	0,85	47,50
Personnel non médical							
CATEGORIE	Catégorie A	46,64	47,60	47,99	48,35	49,74	47,30
	Catégorie B	71,09	48,33	68,90	47,89	70,23	47,73
	Catégorie C	206,83	45,80	205,21	45,87	202,56	45,72
	CAE	1,83	36,50	2,00	41,50	2,99	30,00
STATUT	Titulaires, stagiaires et CDI	283,13	48,73	277,12	48,95	270,26	49,10
	CDD et autres (contrats aidés)	43,26	37,49	46,98	38,45	55,27	38,69
CATEGORIE SOCIO-PROF	personnels de direction et personnels administratifs	61,59	45,83	61,38	46,45	79,82	46,31
	personnels des services de soins	40,09	45,68	41,37	45,04	40,81	45,04
	personnels éducatifs et sociaux	71,67	49,12	68,41	49,20	69,62	48,00
	personnels médico-techniques (diététicienne)	1,00	25,00	0,89	26,00	0,96	27,00
	personnels techniques et ouvriers	152,05	45,91	152,05	45,95	134,31	45,31
	Sous-total personnel non médical	326,39	46,63	324,10	46,72	325,53	46,32
	Sous-total personnel non médical - Hommes	160,89	48,21	160,74	47,48	158,04	47,10
	Sous-total personnel non médical - Femmes	165,49	45,18	163,36	46,03	167,49	45,55
Total personnel médical + personnel non médical		328,12	46,77	327,15	46,90	328,18	46,41
Total personnel médical + personnel non médical - Hommes		162,23	48,39	162,78	47,78	159,84	47,26
Total personnel médical + personnel non médical - Femmes		165,89	45,27	164,37	46,09	168,34	45,57

Commentaires : plus 1,03 ETPR entre 2020 et 2021

II – PRESENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur(trice) de la Performance

Situé au cœur du Périgord Vert, l'EPD de Clairvivre déploie des dispositifs d'orientation et de formation, de travail et d'accompagnement à la vie quotidienne à destination d'un public adulte en situation de handicap. Historiquement enraciné à Salagnac, l'EPD a récemment ouvert des annexes sur Boulazac (Périgueux), Nontron et Terrasson-Lavilledieu. En complément des autorisations portées, l'EPD assure la gestion de dispositifs d'accompagnement temporaires (notamment à destination de personnes déplacées d'Ukraine) ainsi que de plusieurs missions commerciales (tourisme, énergie et gestion d'un parc de logements.)

Dans l'idée de faciliter et de personnaliser les parcours, l'EPD a fait le choix de restructurer ses services sous la forme d'une plateforme regroupant l'ensemble des dispositifs d'accompagnement. L'Établissement est désormais structuré autour de quatre grandes directions :

La *Direction Générale (DG)* gère notamment en direct le contrôle de gestion et la Communication. Elle assure le pilotage général de l'Établissement ainsi que sa représentation.

La *Direction des Fonctions Support (DFS)* comprend l'ensemble des services support et la gestion des missions commerciales.

La *Direction de l'Offre de Services (DOS)* pilote l'ensemble des dispositifs d'accompagnement, eux-mêmes placés sous la responsabilité de chefs de service. La DOS a pour mission principale de garantir la fluidité des parcours, d'améliorer la qualité des prestations et de développer l'offre par la recherche de partenariats et la création de nouveaux dispositifs.

La *Direction de la Performance (DP)* comprend les services qualité et système d'information, ainsi qu'une mission transversale sur la qualité de vie et des conditions de travail. La DP travaille en étroite collaboration avec la DOS, la DFS et le contrôle de gestion sur les trois volets cités. L'objet de cette direction est de doter les services opérationnels et la DG de tableaux de bord d'aide au pilotage (niveau d'activité, niveau de qualité des prestations, coûts), d'assurer la déclinaison opérationnelle de la stratégie de l'établissement et d'évaluer en retour l'atteinte des objectifs fixés. La DP est par ailleurs chargée de conduire les projets structurants de l'établissement.

Missions principales :

Accompagner les professionnels dans l'acculturation à la « logique performance »

Définir des indicateurs de performance et des outils de suivi en lien avec les responsables de services

Suivre la performance institutionnelle par une valorisation périodique des indicateurs institutionnels

Contractualiser avec les pôles support et suivre les engagements contractuels

Accompagner l'élaboration des rapports d'activité annuels

Développer la notion de Responsabilité Sociale de l'Etablissement et la traduire opérationnellement

Conduire des projets de certification ou de labellisation (labels, démarche ISO, certification QUALIOPI, etc.)

Accompagner les responsables de service et encadrants dans la mise en œuvre opérationnelle des projets

Concevoir des outils de conduite de projet, animer des réunions de lancement, suivi et clôture de projet

Missions accessoires :

Conseiller la Direction Générale dans le cadre de la participation au comité stratégique

Position dans l'organigramme de direction :

Le (la) Directeur(trice) de la Performance est placé(e) sous l'autorité directe du Directeur Général.

Expérience professionnelle appréciée :

Connaissance du secteur handicap adulte

Connaissance des outils de gestion de projet

Connaissances particulières requises/prévues :

Être en mesure de décliner les orientations stratégiques prises par la Direction Générale

Savoir prendre des décisions et rendre des arbitrages

Savoir conduire des projets en transversalité

Savoir concevoir des outils et modéliser des organisations

Savoir engager une réorganisation partielle ou totale d'un service

Être en capacité d'évaluer, de développer et de valoriser les compétences de ses collaborateurs

Savoir encadrer et animer une équipe pluridisciplinaire

Compétences professionnelles requises/prévues :

Management

Connaissance et utilisation des outils de la conduite de projet (WBS, PERT, GANTT, etc.)

Capacité à accompagner la conduite du changement

Capacité à bien communiquer

Autres informations pratiques concernant le poste :

Participation aux gardes de direction

Possibilité d'un logement sur place

Possibilité partielle de télétravail

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter

BARBOSA Guillaume

Directeur Général

guillaume.barbosa@clairvivre.fr

Secrétariat : 05.53.62.23.11/12

Portable : 06.35.45.95.20

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Accès possible par l'A20 ou l'A89

Accessible par train depuis Périgueux ou Brive-la-Gaillarde (navettes)